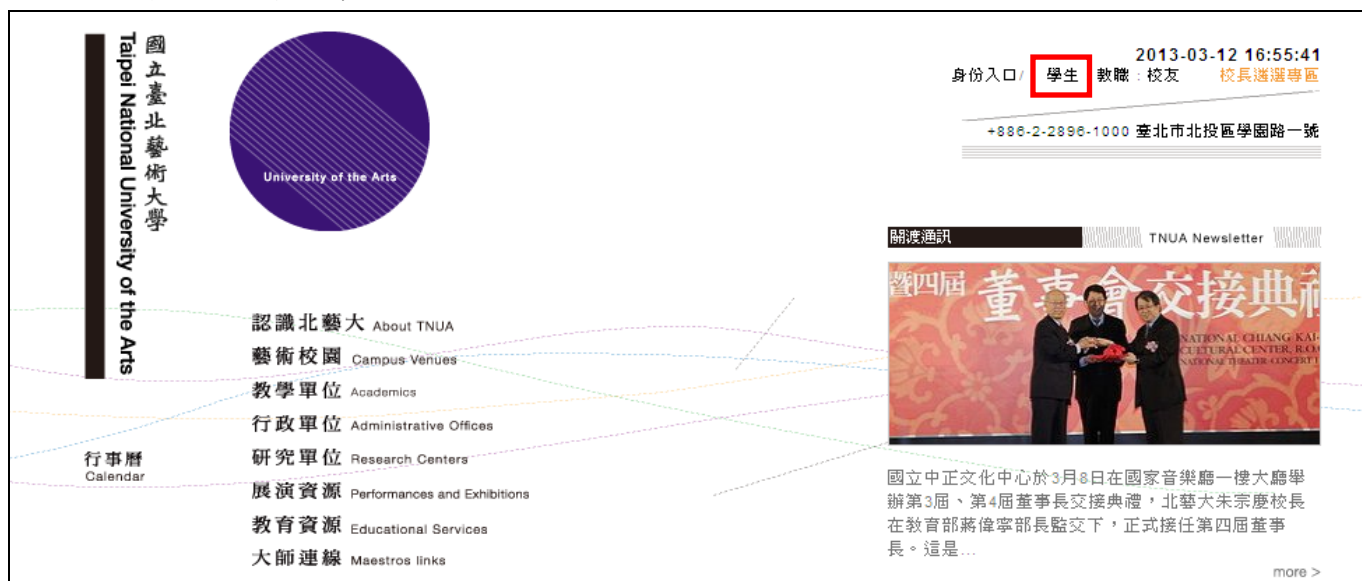


國立臺北藝術大學

學位考試申請系統操作手冊

(一) 學位考試申請系統登入暨功能清單

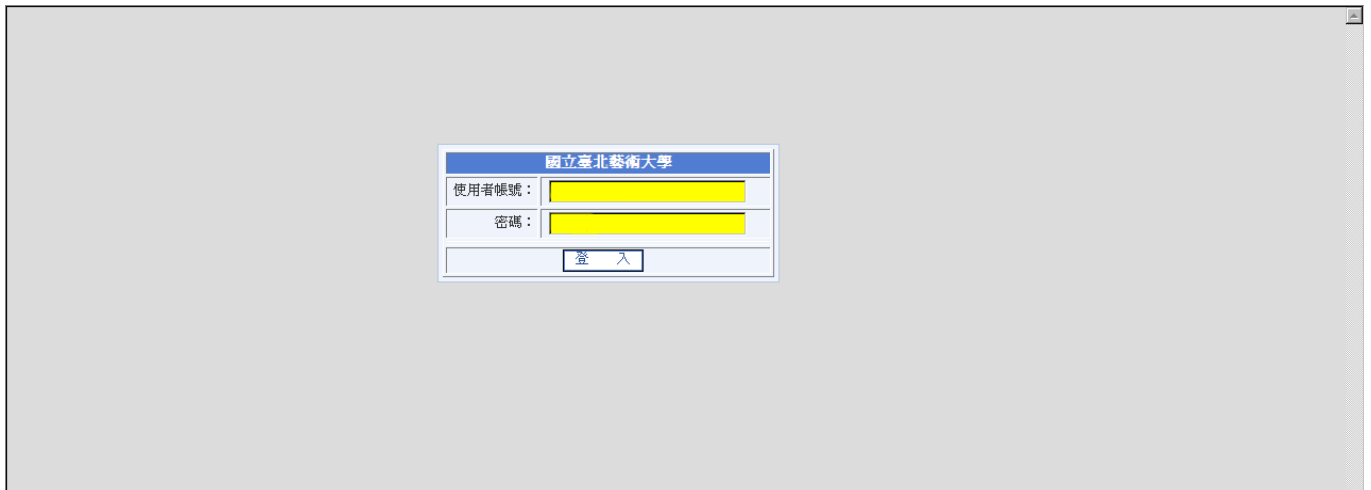
- (1) 操作學位考試申請系統時，請使用微軟 Internet Explorer 7.0(IE 7.0)以上的瀏覽器版本。
- (2) 請打開瀏覽器(IE 7.0)，輸入學校官網<http://www.tnua.edu.tw>，於首頁右上方/「身分入口」/「學生」(如圖一)。請於「學生」項下，選擇「學生網路服務系統」(如圖二)，即可進入學位考試系統(如圖三)



圖一：學校官網



圖二：學生網路服務入口連結



圖三：學生網路服務系統登入畫面

說明一：系統最佳解析度為 1024*768。

說明二：「使用者帳號」，請輸入的身分證字號；

「密碼」，預設為身分證後四碼。

按下「登入」鍵，正確則進入系統中，錯誤則顯示錯誤訊息。

- (3) 主選單：登入系統後，主選單畫面，「研究生資訊」項下，點選「學位考申請」後，畫面左側的功能畫面會開啟。(如圖四)



圖四：學位考試申請系統主功能選單

說明一：請點選「研究生資訊」，再點選項下的「學位考申請」，開啟左側功能頁面。

說明二：點選「新增申請」，開始輸入學位考試相關資訊。

(二) 學位考試申請程序

(1) 維護學位論文資訊：

圖五：學位論文資訊維護畫面

步驟一：確認學號、姓名、英文姓名資訊是否正確。若英文姓名欄位空白或錯誤，請點選左方功能選單的「個人資訊」/「英文姓名登錄」（圖五-1），更新後再進行資料填寫。

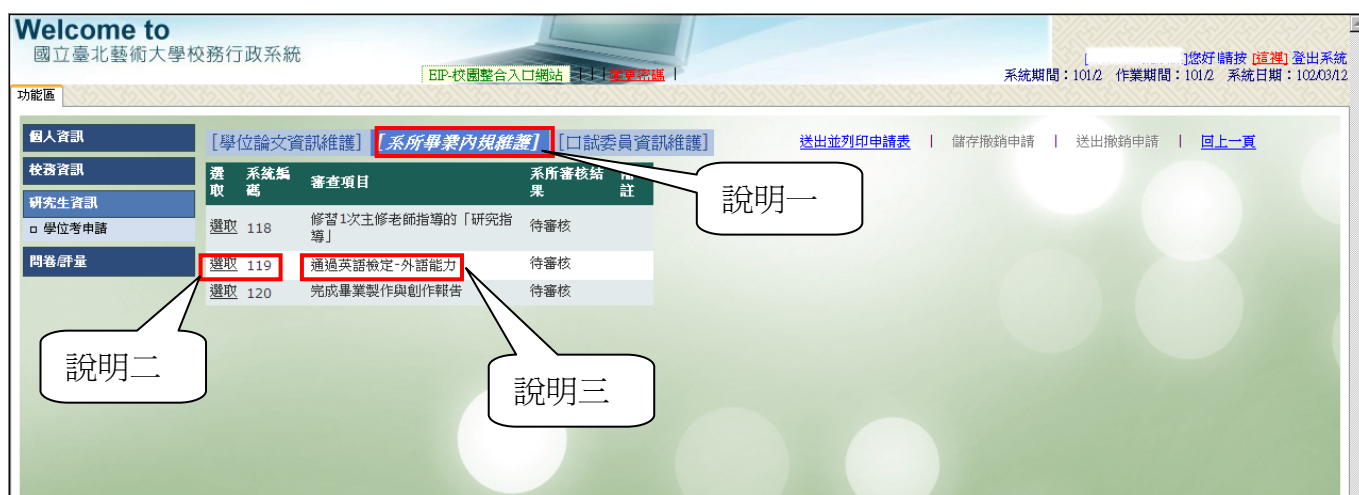
步驟二：請輸入各欄位資料。若有協同指導教授，請填於「指導教授(2)」的欄位。

步驟三：資料輸入後，點選「儲存」連結，儲存已輸入的資料。



圖五-1：英文姓名登錄連結

(2)維護系所畢業內規資訊：

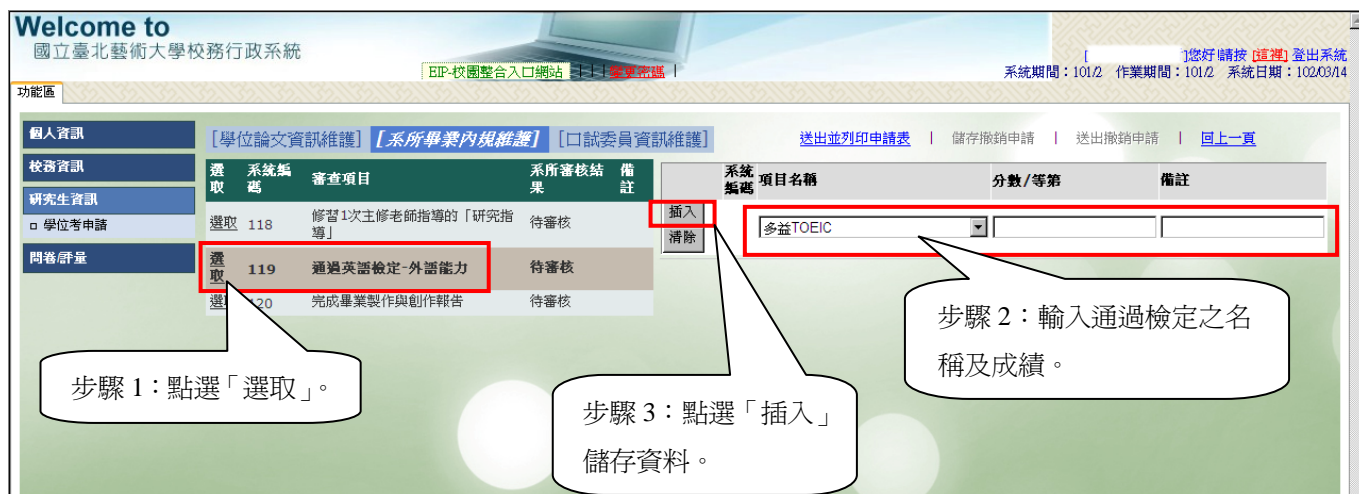


圖六：系所畢業內規維護畫面

說明一：點選「系所畢業內規維護」，下方頁面會開啟系所畢業門檻規定項目。

說明二：點選審查項目前的「選取」連結，可維護該項內規。所填寫資訊將供系所審查用。

說明三：若貴所之畢業門檻設有「外語能力檢定」標準，請依下方圖六-1 說明，輸入通過檢定項目之訊息。



圖六-1：系所外語能力檢定規定維護畫面

(3)維護口試委員資訊：

Welcome to
國立臺北藝術大學校務行政系統

功能區

個人資訊 [學位論文資訊維護] [系所畢業內規維護] **[口試委員資訊維護]** 送出並列印申請表 | 儲存撤銷申請 | 送出撤銷申請 | 回上一頁

校務資訊

研究生資訊
□ 學位考申請

問卷/評量

委員姓名(別號)	現任單位	教師職級	詳細地址	備註
	EX: 國立臺北藝術大學	教授		<input checked="" type="checkbox"/> 指導教授 <input checked="" type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員

進入編輯

圖七：口試委員資訊維護畫面

說明一：點選「口試委員資訊維護」，下方頁面會開啟輸入畫面。

說明二：點選下方「進入編輯」，開始輸入口試委員的資料(如下圖七-1 說明)。

Welcome to
國立臺北藝術大學校務行政系統

功能區

個人資訊 [學位論文資訊維護] [系所畢業內規維護] **[口試委員資訊維護]** 送出並列印申請表 | 儲存撤銷申請 | 送出撤銷申請 | 回上一頁

校務資訊

研究生資訊
□ 學位考申請

問卷/評量

委員姓名(別號)	現任單位	教師職級	詳細地址	指導教授/校內外委員
指導教授姓名	國立臺北藝術大學 EX: 國立臺北藝術大學	教授		<input checked="" type="checkbox"/> 指導教授 <input checked="" type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input checked="" type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input checked="" type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員
				<input type="checkbox"/> 校內委員 <input type="checkbox"/> 校外委員

儲存/取消

圖七-1：口試委員資訊維護畫面

說明一：系統會帶入您於「學位論文資訊維護」填寫的指導教授姓名，請您再填寫其他口試委員的資訊。

說明二：口試委員資訊填寫完成後，點選「儲存」，完成資料維護。

(4)送出學位考試申請：

Welcome to
國立臺北藝術大學校務行政系統

功能區

個人資訊 | **學位論文資訊維護** | 系所畢業內規維護 | 口試委員資訊維護 | **送出並列印申請表** | 儲存撤銷申請 | 送出撤銷申請 | 回上一頁

校務資訊

研究生資訊

學位考申請

問卷/評量

學號

姓名

英文姓名

學制 碩士班

系所 劇場藝術創作研究所碩士班

年級 3

行動電話

E-Mail

指導教授(1) 查詢 (校內專兼老師請點選查詢輸入；校外老師請直接輸入)

指導教授(2) 查詢 (校內專兼老師請點選查詢輸入；校外老師請直接輸入)

論文中文名稱

論文英文名稱

論文格式 ☐ 論文 ☐ 創作連同書面報告 ☐ 展演連同書面報告 ☐ 技術報告

說明一

說明二

圖八：送出學位考試申請

說明一：請再次確認「學位論文資訊維護」、「系所畢業內規維護」、「口試委員資訊維護」的資料。

說明二：確認無誤後，請點選「送出並列印申請表」，申請紀錄將上傳至系統資料庫。

說明三：請留意!!系統會產出「學位考試申請表」及「論文提要」的 Word 電子檔案(如下圖八-1)，請於列印後依表格說明，備妥相關應繳文件，並送至系所審查，始完成申請程序。

國立臺北藝術大學

101 學年度第 2 學期 研究生學位考試申請表

101 學年度第 2 學期 研究生學位考試申請表

國立臺北藝術大學

展演連同書面報告提要

圖八-1：學位考試申請表格式

(三) 其他功能說明：



圖九：學位考試資訊頁面

說明一：於系統儲存或送出學位考試申請後，系統會帶出「申請學年期、日期」及系所、註冊組的「處理狀態」等資訊。

「處理狀態」顯示說明：

- 編輯中：已登打並儲存學位考試資訊，但尚未送出申請。
- 待審核：已於系統送出申請。
- 已退回：因故取消申請或申請缺件。
- 已通過：完成申請程序
- 不通過：申請資格不符。

說明二：若要執行功能列的功能，請先點選「選取」。

功能列說明：

- 1、「新增申請」：新增學位考試申請。
- 2、「修改(瀏覽)」：送出學位考申請前，可執行此功能修改填寫內容。若已送出申請，則僅能瀏覽，不可再修改內容。
- 3、「刪除」：刪除所選取之學位考試申請紀錄。若已送出申請則無法刪除。
- 4、「撤銷學位考試」：若系所、註冊組的「處理狀態」為「通過」，因故需取消學位考試，可執行此功能，系統會產生「撤銷學位考試申請書」，請依說明將申請書送至系所辦理。
- 5、「列印申請書」：產生學位考試申請書 WOED 電子檔。
- 6、「列印撤銷申請書」：產生撤銷學位考試申請書 WOED 電子檔。